



DELIBERAZIONE N. 169 DEL 24 OTTOBRE 2024

Oggetto: Manifestazione di interesse per il Presidente dei Revisori: modalità

Presenti alla seduta: Guerra Giuseppe, Blengini Claudio, Damilano Gian Paolo, Balestrino Elsio, Fossati Giorgio, Mela Simona, Papaleo Alberto, Portolese Pasquale, Sciolla Andrea Giorgio, Telesca Maria Rosaria, Vassallo Giuseppe.

Il Consiglio Direttivo,

VISTA la legge 11 gennaio 2018, n. 3, Capo II – Professioni sanitarie – art. 4, in riferimento agli Organi che stabilisce che “Il collegio dei revisori è composto da un presidente iscritto nel Registro dei revisori legali e da tre membri, di cui uno supplente, eletti tra gli iscritti agli albi. Nel caso di Ordini con più albi, fermo restando il numero dei componenti, è rimessa allo statuto l’individuazione di misure atte a garantire la rappresentanza delle diverse professioni”.

- CONSIDERATO che l’Ente deve procedere all’individuazione di un professionista iscritto nel Registro dei Revisori Contabili, a cui affidare le funzioni di Organo di revisione economico-finanziaria dell’Ordine in sede di predisposizione di bilancio preventivo, conto consuntivo e variazioni al bilancio, così come previsto dal succitato Regolamento per l’amministrazione e la contabilità;

- VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024/2026 adottato dal Consiglio dell’Ordine dei medici Chirurghi e odontoiatri della Provincia di Cuneo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- VISTO quanto disposto al paragrafo 5 del suddetto PTPCT “Misure di carattere generale”;

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell’Ordine dei Medici;

- VISTO il Regolamento di contabilità al Titolo VI art. 67 e 68;

- SENTITO il parere del Tesoriere e del Collegio dei Revisori dei Conti;

Il Consiglio Direttivo stabilisce con

DELIBERA

1) che la durata dell’incarico è quadriennale, a far data dall’ esercizio 2025;

2) un compenso massimo di € 5000/00 annui oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti;

3) che il luogo di espletamento dell’incarico: domicilio professionale del professionista, salvo i casi in cui sia necessaria la presenza personale presso la sede dell’Ordine, la medesima sarà comunicata e concordata;



4) oggetto della prestazione: attribuzioni dell'Organo di revisione economico-finanziaria, così come previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine, in sede di predisposizione di bilancio preventivo, conto consuntivo, variazioni al bilancio e nello specifico:

- redazione di un verbale delle riunioni, ispezioni, verifiche, determinazioni e decisioni adottate;
- collaborazione con il Consiglio secondo le disposizioni di legge e dei Regolamenti dell'Ente; - formulazione pareri sulle proposte di bilancio di previsione e dei documenti allegati e sulla regolarità amministrativo - contabile delle variazioni di bilancio;
- suggerimenti al Consiglio in merito all'adozione di tutte le misure atte ad assicurare la congruità, la coerenza, e l'attendibilità delle impostazioni contabili adottate dall'Ente;
- vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali e alla tenuta della contabilità;
- presentazione di una relazione sul rendiconto generale contenente l'attestazione sulla corrispondenza alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione; - presentazione di relazioni tecniche all'organo consiliare su gravi irregolarità amministrative e contabili, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;
- esecuzione verifiche trimestrali di cassa;
- controllo sulla proficuità e continuità della gestione e, mediante il confronto fra i costi ed i risultati, sull'efficiente utilizzo delle risorse dell'Ente;

La delibera e la manifestazione di interesse verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" anche ai fini della normativa vigente in materia di Amministrazione Trasparente in data 15 novembre 2024;

Il Segretario dell'Ordine

Dott. Gian Paolo Damilano

f.to digitalmente

Il Presidente dell'Ordine

Dott. Giuseppe Guerra

f.to digitalmente